



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Menteri Supeno I Nomor 2 Semarang Telepon 024-8319140 Faximile 024-8319328 Kode Pos 50243
Surat Elektronik : diskominfo@jatengprov.go.id, Laman : <http://diskominfo.jatengprov.go.id>

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Moch Faizin, S.Sos., MM
NIP : 19731119 199403 1 005
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah

Menyatakan bahwa pada tahap pemilihan dan tahap pelaksanaan untuk Paket Pekerjaan Rehab Gedung Kantor, Atap Tritisan Lantai 1, 2 dan 3 (Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Tahun Anggaran 2024), sesuai dengan Peraturan Presiden (PERPRES) Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah adalah sebagai berikut :

Tahap Pemilihan

| NO | DOKUMEN | ADA | TIDAK DIPERSYARATKAN | KETERANGAN |
|----|---|-----|----------------------|---|
| 1 | Kerangka Acuan Kerja (KAK) | V | | |
| 2 | Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS; | V | | |
| 3 | Spesifikasi Teknis; | V | | |
| 4 | Rancangan Kontrak | V | | |
| 5 | Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi; | V | | |
| 6 | Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan; | V | | |
| 7 | Daftar Kuantitas dan Harga; | V | | |
| 8 | Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan; | V | | |
| 9 | Gambar Rancangan Pekerjaan; | V | | |
| 10 | Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan; | | V | Tidak dipersyaratkan AMDAL (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 11 | Dokumen Penawaran Administratif; | V | | |
| 12 | Surat Penawaran Penyedia; | V | | |
| 13 | Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia; | | V | Tidak dipersyaratkan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |
| 14 | Berita Acara Pemberian Penjelasan; | | V | Tidak dipersyaratkan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |
| 15 | Berita Acara Pengumuman Negosiasi; | V | | |
| 16 | Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia; | V | | |
| 17 | Berita Acara Sanggah Banding | | V | Tidak dipersyaratkan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |
| 18 | Laporan Hasil Pemilihan Penyedia; | V | | |
| 19 | Surat Penunjukan PenyediaBarang/Jasa (SPPBJ); | V | | |
| 20 | Surat Perjanjian Kemitraan; | | V | Penunjukan Langsung Tidak Memerlukan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |
| 21 | Surat Perjanjian Swakelola; | | V | Penunjukan Langsung bukan termasuk Pekerjaan swakelola |
| 22 | Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola; | | V | Penunjukan Langsung bukan termasuk Pekerjaan swakelola |
| 23 | Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding | | V | Penunjukan Langsung Tidak Memerlukan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |

Tahap Pelaksanaan

| NO | DOKUMEN | ADA | TIDAK DIPERSYARATKAN | KETERANGAN |
|----|--|-----|----------------------|---|
| 1 | Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta PerubahanKontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan; | V | | |
| 2 | Ringkasan Kontrak yang -kurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajibpajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak. | V | | |
| 3 | Surat Perintah Mulai Kerja; | V | | |
| 4 | Surat Jaminan Pelaksanaan; | | V | Tidak dipersyaratkan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| 5 | Surat Jaminan Uang Muka; | | V | Tidak dipersyaratkan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |
| 6 | Surat Jaminan Pemeliharaan; | | V | Tidak dipersyaratkan (Sesuai Perpres 12 Tahun 2021) |
| 7 | Surat Tagihan; | V | | |
| 8 | Surat Pesanan E-purchasing; | | V | Tidak Menggunakan Metode Pemilihan E-Purchasing |
| 9 | Surat Perintah Membayar; | V | | |
| 10 | Surat Perintah Pencairan Dana; | V | | |
| 11 | Laporan Pelaksanaan Pekerjaan; | | V | Masih dalam proses |
| 12 | Laporan Penyelesaian Pekerjaan; | V | | |
| 13 | Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan; | V | | |
| 14 | Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional HandOver; | | V | Dibayarkan secara Lumsum |
| 15 | Berita Acara Serah Terima atau Final Hand Over | V | | |

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggungjawab.

an. **KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH**

Plt. Sekretaris

Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik



Moch Faizin, S.Sos.,MM

Pembina

NIP. 19731119 199403 1 005