



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
PROVINSI JAWA TENGAH  
NOMOR : 487.22/1269.1

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN  
DOKUMENTASI (PPID) PELAKSANA TAHUN 2023 PADA DINAS KOMUNIKASI DAN  
INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH

- Menimbang : a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Bab II Pasal 5 ayat 2 huruf c Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Publik, perlu ditetapkan dan dimutakhirkan Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a, perlu ditetapkan Daftar Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Tahun 2023 dengan Keputusan Kepala Dinas;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik yang telah diubah dengan UU Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Publik;
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah;
11. Peraturan Gubernur Nomor 70 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah;
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 56 Tahun 2019 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
13. Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Nomor 360.2/550.1 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana pada Dinas Komunikasi Dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023.

#### MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Tahun 2023 pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini;

KEDUA : Penetapan Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas Informasi Yang Wajib Disediakan Dan

Diumumkan Secara Berkala, Informasi Yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta, dan Informasi Yang Wajib Tersedia Setiap Saat.

**KETIGA** : Informasi Publik yang dikuasai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah dan tersedia dalam bentuk multimedia sebagaimana tercantum dalam Lampiran I. Keputusan ini diumumkan melalui [www.ppid.diskominfo.jatengprov.go.id](http://www.ppid.diskominfo.jatengprov.go.id) sebagai laman resmi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.

**KEEMPAT** : Penetapan klasifikasi informasi yang dikecualikan dan bersifat rahasia sesuai Undang-Undang, asas kepatutan, dan asas kepentingan umum dilakukan berdasarkan hasil Uji Konsekuensi terhadap Informasi yang Dikecualikan oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sebelum, saat ada permohonan informasi publik, dan/atau saat penyelesaian sengketa informasi publik atas perintah Majelis Komisioner.

**KELIMA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan maka dilakukan perbaikan/perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang  
Pada Tanggal : 26 April 2023

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
PROVINSI JAWA TENGAH  
SELAKU  
ATASAN PPID PELAKSANA



RIENA RETNANINGRUM, SH

Lampiran  
Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Provinsi Jawa Tengah  
Nomor : 487.22/1269.1  
Tanggal : 26 April 2023

**I. Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala**

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Informasi tentang Profil Dinas Badan Publik</b>								
<b>1.1</b>	Kedudukan atau domisili beserta alamat lengkap	Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Provinsi Jawa Tengah Alamat: Jl.Menteri Supeno I No.2, Semarang Telepon/fax: (024) 8319140 Hotline: 08112883393 Email : diskominfo@jatengprov.go.id ppid@diskominfo.jatengprov.go.id	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2017	Digital	Multimedia <a href="https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/profil-dinas/">https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/profil-dinas/</a>	Selama berlaku
<b>1.2</b>	Visi dan Misi	Menyajikan Informasi terkait dengan Visi dan Misi yang dimiliki oleh Badan Publik. <b>“JAWA TENGAH BERDIKARI DAN SEMAKIN SEJAHTERA”</b> Tetep Mboten Korupsi Mboten Ngapusi  <b>Misi</b>	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2020	Digital	Multimedia <a href="https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/visimisi/">https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/visimisi/</a>	Selama berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>Misi 1: Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religius, toleran dan guyub untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia;</p> <p>Misi 2 : Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota;</p> <p>Misi 3 : Memperkuat kapasitas ekonomi rakyat dan memperluas lapangan kerja untuk mengurangi kemiskinan dan pengangguran; dan</p> <p>Misi 4 : Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan</p>						
1.3	Tugas dan Fungsi	<p>Memuat informasi yang berkaitan dengan tugas dan fungsi yang dimiliki Oleh Badan Publik.</p> <p>a. Tugas &amp; Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Jateng sesuai Peraturan Gubernur Jawa Tengah No. 70 Tahun 2016 tentang Tugas &amp; Fungsi Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan</p>	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2017	Digital	Multimedia <a href="https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/tugasdanfungsi/">https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/tugasdanfungsi/</a>	Selama berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Informatika Provinsi Jawa Tengah						
		b. Tugas dan Fungsi PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2017	Digital	Multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil/tugas-dan-fungsi-ppid-pembantu/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil/tugas-dan-fungsi-ppid-pembantu/</a>	Selama berlaku
1.4	Struktur Organisasi	Menyajikan informasi yang berkaitan dengan struktur organisasi, wewenang, tugas dan fungsi seluruh Bidang dan Sekretariat pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah  Struktur Organisasi Dinas Terdiri dari : Kepala Dinas Sekretariat Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Bidang Persandian dan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2023	Digital	Multimedia <a href="http://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/str/">http://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/str/</a>	Selama berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Keamanan Informasi Bidang Statistik Bidang e Government						
		Struktur Organisasi PPID Pelaksana terdiri atas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atasan PPID Pelaksana;</li> <li>• PPID Pelaksana;</li> <li>• Sekretaris PPID Pelaksana;</li> <li>• Bidang Pelayanan Informasi;</li> <li>• Bidang Pengelolaan Informasi;</li> <li>• Bidang Dokumentasi Arsip;</li> <li>• Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa;</li> <li>• Bidang Pengembangan Teknologi</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2023	Digital	Multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/struktur-organisasi-ppid-diskominfo-prov-jateng/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/struktur-organisasi-ppid-diskominfo-prov-jateng/</a>	Selama berlaku
1.5	Profil Kepala Dinas	Menyajikan informasi singkat Kepala Dinas yang meliputi nama, pendidikan terakhir, pengalaman kerja dan penghargaan yang telah diterima.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2019	Digital	Multimedia <a href="https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/profilkd/">https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/profilkd/</a>	Selama berlaku
1.6	Profil Singkat	Menyajikan informasi mengenai	Kepala Sub	Sekretaris Dinas	2023	Digital	Multimedia	Selama

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	Pejabat Struktural	profil singkat pejabat struktural yang meliputi nama, pendidikan terakhir, pengalaman kerja dan penghargaan yang telah diterima. a. Sekretaris; b. Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik; c. Kepala Bidang Statistik; d. Kepala Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi; e. Kepala Bidang E-Government; f. Kepala Bidang Persandian dan Keamanan Informasi	Bagian Umum dan Kepegawaian				<a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil-lengkap-pejabat-struktural/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil-lengkap-pejabat-struktural/</a>	berlaku
1.7	LHKPN	Memuat informasi yang berkaitan dengan Laporan Harta Kekayaan yang dimiliki oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika periode jabatan 2017 s.d 2022 sesuai dengan hasil verifikasi laporan terakhir oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK)	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/lhkn-kepala-dinas/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/lhkn-kepala-dinas/</a>	5 tahun
		Memuat informasi LHKPN tahun 2017 hingga tahun 2023 dari Sekretaris Dinas dan lima Kepala Bidang, tiga Kasubbag dan dua Kepala Seksi sesuai dengan hasil verifikasi laporan terakhir oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK)	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/lhkn-pejabat-struktural/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/lhkn-pejabat-struktural/</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
<b>2.</b>	<b>Ringkasan Program &amp; Kegiatan yang sedang dijalankan</b>							
<b>2.1</b>	Anggaran Program dan Kegiatan	Memuat informasi mengenai nilai anggaran program dan kegiatan yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah tahun berjalan	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/anggaran-program-kegiatan/">https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/anggaran-program-kegiatan/</a>	5 Tahun
<b>2.2</b>	Rencana Kerja Operasional	Memuat Rencana pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berdasarkan target serapan keuangan dan fisik setiap bulan yang meliputi: Nama Program dan Kegiatan Penanggungjawab Program dan Kegiatan Target dan Capaian Program dan Kegiatan Paket Pekerjaan Jadwal Pelaksanaan	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan Digital	Buku RKO dan Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-operasional-rko/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-operasional-rko/</a>	5 Tahun
<b>2.3</b>	Kerangka	Dokumen perencanaan sebagai	Kepala Sub	Sekretaris Dinas	Setiap	Digital	Multimedia	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	Acuan Kerja	<p>panduan kerja untuk melaksanakan setiap program/kegiatan yang telah direncanakan. KAK memuat latar belakang, maksud dan tujuan, sasaran, keluaran, hasil, kriteria, waktu dan tempat pelaksanaan, anggaran, dan jadwal pelaksanaan.</p> <p>Daftar KAK Tahun 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KAK Sekretariat</li> <li>• KAK Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi</li> <li>• KAK Bidang Informasi dan Komunikasi Publik</li> <li>• KAK Bidang Persandian dan Keamanan Informasi</li> <li>• KAK Bidang Statistik</li> <li>• KAK Bidang e-Government</li> </ul>	Bagian Program		tahun		<a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/kerangka-acuan-kerja/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/kerangka-acuan-kerja/</a>	
2.4	Agenda Kerja Dinas	Jadwal kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, memuat informasi tentang hari pelaksanaan kegiatan, jam, tanggal, acara, disposisi dan keterangan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Sepanjang tahun	Digital	Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/agenda-kerja-dinas/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/agenda-kerja-dinas/</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
2.5	Perjanjian Kinerja	<p>Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Dinas dengan Gubernur Jawa Tengah untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.</p> <p>Perjanjian Kinerja Kepala Dinas</p> <p>Dokumen Perjanjian Kinerja enam Pejabat Eselon III dengan Kepala Dinas dan Dokumen Perjanjian Kinerja 15 Pejabat eselon IV dengan Pejabat Eselon III untuk mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perjanjian Kinerja Sekretaris</li> <li>2. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi</li> <li>3. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik</li> </ol>	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	<p>Cetak dan Multimedia</p> <p><a href="https://ppid.diskominf.o.jatengprov.go.id/perjanjian-kinerja/">https://ppid.diskominf.o.jatengprov.go.id/perjanjian-kinerja/</a></p>	

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		4. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Persandian dan Keamanan Informasi 5. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Statistik 6. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang e-Government 7. Perjanjian Kinerja Sub Koordinator						
2.6	Rencana strategis	<p>Berisi informasi tentang Dokumen Perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika dalam kurun waktu lima tahun.</p> <p><b>Renstra 2013-2018</b>            Tujuan dan sasaran jangka menengah yang akan dicapai oleh Diskominfo dalam rangka pencapaian Visi dan Misi pembangunan jangka menengah selama Tahun 2017 – 2018, dijabarkan sebagai berikut :</p> 1) Meningkatkan kapasitas pelayanan teknologi informasi dan komunikasi publik dalam rangka peningkatan pelayanan publik dengan sasaran : Meningkatkan kapasitas	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2013, 2018	salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-strategis-renstra/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-strategis-renstra/</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>pelayanan teknologi informasi dan komunikasi publik dalam rangka peningkatan pelayanan publik.</p> <p>2) Meningkatkan kualitas data statistik sektoral yang terintegrasi di Jawa Tengah dengan sasaran : meningkatnya kualitas data statistik sektoral yang terintegrasi di Jawa Tengah.</p> <p>3) Meningkatkan keamanan informasi dan pemanfaatan persandian daerah dengan sasaran : Meningkatnya keamanan informasi dan pemanfaatan persandian daerah.</p> <p><b>Renstra 2018-2023</b>  Tujuan jangka menengah yang akan dicapai oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah dalam rangka pencapaian Visi dan Misi pembangunan jangka menengah selama Tahun 2018-2023 yaitu Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan Jawa Tengah. Tujuan tersebut menggunakan sasaran yang dijabarkan sebagai berikut:</p>						

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>1) Meningkatnya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.</p> <p>2) Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi statistik sektoral.</p> <p>3) Meningkatnya keamanan informasi dalam mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)</p>						
2.7	Rencana Kerja	<p>Berisi informasi dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah dalam jangka waktu satu tahun.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2018</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> <li>• 2023</li> <li>• 2024</li> </ul> <p><b>Rencana Kerja Tahun 2022</b> Tujuan kinerja pembangunan yang akan dicapai oleh Diskominfo dalam rangka pencapaian Visi</p>	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	salinan cetak dan digital	<p>Cetak dan multimedia</p> <p><a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/</a></p>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>dan Misi pembangunan selama Tahun 2018-2023 adalah Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan Jawa Tengah dengan 3 (tiga) sasaran utama yaitu sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Meningkatnya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.</li> <li>2) Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi statistik sektoral.</li> <li>3) Meningkatnya Keamanan Informasi dalam mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Pemerintahan Jawa Tengah.</li> </ol> <p>Penjabaran tujuan dan sasaran kinerja Diskominfo Prov. Jateng Tahun 2018-2023.</p>						
		<p>Rencana Kerja Tahunan (RKT): Dokumen rencana kerja yang terdiri dari sasaran, indikator, dan target kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah selama</p>	<p>Kepala Sub Bagian Program</p>	<p>Sekretaris Dinas</p>	<p>Setiap tahun</p>	<p>Salinan cetak dan digital</p>	<p>Cetak dan Multimedia <a href="https://ppi.d.diskominfo.jatengpro">https://ppi.d.diskominfo.jatengpro</a></p>	<p>5 tahun</p>

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		kurun waktu satu tahun. Dokumen ini memuat Sasaran strategis, Indikator sasaran dan target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah mulai tahun 2018 s.d 2022					v.go.id/rencana-kerja-tahunan-rkt/	
		Cascading : Memuat informasi matriks alur rencana kerja yang merupakan penjabaran dari Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah tahun 2018-2023.	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	2018	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/cascading-kinerja-diskominfo-2018-2023/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/cascading-kinerja-diskominfo-2018-2023/</a>	5 tahun
		Indikator Kinerja Utama (IKU) : Memuat informasi mengenai tujuan dan sasaran strategis, indikator kinerja satuan dan penjelasan, untuk mengukur keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan.	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	2018	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/iku-diskominfo-jateng-">https://ppid.diskominfo.jateng-</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							2018-2023/	
		Dokumen Rencana Tindak Pengendalian (RTP) Diskominfo: Memuat informasi tentang upaya untuk mencapai berbagai tujuan dan sasaran dengan menggunakan kebijakan dan prosedur untuk meminimalkan risiko, yang meliputi upaya penguatan lingkungan pengendalian dan penguatan struktur, kebijakan, dan prosedur organisasi untuk mengendalikan risiko di lingkungan Diskominfo	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	2022	Salinan cetak dan digital	<a href="https://ppi.diskominfo.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2022/04/DOKUMEN-RTP-DISKOMINFO-2022-ttd_sign.pdf">https://ppi.diskominfo.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2022/04/DOKUMEN-RTP-DISKOMINFO-2022-ttd_sign.pdf</a>	
2.8	Informasi yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Kanal aduan dan komunikasi interaktif dengan masyarakat melalui media sosial. Twitter : @kominfo_jtg  Instagram : @kominfo.jateng  Facebook : Diskominfo Jateng	Kepala Seksi Opini Publik	Kabid Informasi dan Komunikasi Publik	2020	online	Twitter <a href="https://twitter.com/kominfo_jtg">https://twitter.com/kominfo_jtg</a>  <a href="https://twitter.com/ppidkominfo_jtg">https://twitter.com/ppidkominfo_jtg</a>  Instagram <a href="https://www.instagram">https://www.instagram</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							m.com/kominfo.jateng/  Facebook <a href="https://www.facebook.com/diskominfo.jateng/">https://www.facebook.com/diskominfo.jateng/</a>	
<b>3</b>	<b>Ringkasan Informasi tentang kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah</b>							
<b>3.1</b>	Laporan Penilaian Kinerja	<p>Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah</p> <p><b>Tahun 2017</b> : Hasil pengukuran capaian sasaran kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2017 sebesar 100% (Baik)</p> <p><b>Tahun 2018</b> : Hasil pengukuran capaian sasaran kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2018 sebesar 111,5% (Sangat Baik)</p> <p><b>Tahun 2019</b> : Hasil pengukuran capaian rata-rata sasaran strategis kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2019 sebesar 216,28%</p>	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	<p>Buku LKjIP dan Multimedia</p> <p><a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-kinerja-instansi-pemerintah-lkkip/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-kinerja-instansi-pemerintah-lkkip/</a></p>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		(Sangat Baik) <b>Tahun 2020</b> : Hasil pengukuran capaian rata-rata sasaran strategis kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2020 sebesar 215,69% (Sangat Baik). <b>Tahun 2021</b> : Hasil pengukuran capaian rata-rata sasaran strategis kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2020 sebesar 110,89% (Sangat Baik). <b>Tahun 2022</b>						
3.3	Laporan Tahunan	Laporan pelaksanaan kegiatan, yang terdiri dari Laporan Tahunan SKPD, serta Laporan Tahunan PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah tahun <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Program dan Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Buku Laporan Tahunan, dan multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-tahunan/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-tahunan/</a>	5 tahun
3.3	Laporan Program & Kegiatan yang	Laporan Bulanan tentang serapan APBD Dinas Komunikasi dan Informatika	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Cetak dan Multimedia	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	Telah dijalankan	Provinsi Jawa Tengah tahun <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> <li>• 2023</li> </ul>					<a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-program-dan-kegiatan-yang-telah-dijalankan/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-program-dan-kegiatan-yang-telah-dijalankan/</a>	
<b>4</b>	<b>Ringkasan Laporan Keuangan</b>							
<b>4.1</b>	Rencana Kerja dan Anggaran	Dokumen yang memuat rencana kerja berbasis anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah pada tahun: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> <li>• 2023</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan/atau dapat diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kegiatan-dan-anggaran-rka-rencana-kegiatan-">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kegiatan-dan-anggaran-rka-rencana-kegiatan-</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							dan-anggaran-perubahan-rkap/	
4.2	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	<p>Dokumen yang memuat anggaran pendapatan dan belanja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, mulai dari ringkasan anggaran hingga rincian anggaran belanja per program dan per kegiatan:</p> <p>Tahun 2021, DPA, Rp. 115.620.066.000 DPPA, Rp. 129.036.251.000</p> <p>Tahun 2022 DPA, Rp. 145.110.893.000 DPPA, Rp. 144.796.793.000</p> <p>Tahun 2023</p>	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	<p>Buku DPA dan/atau DPPA dapat diunduh melalui tautan</p> <p><a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/dokumen-pelaksanaan-anggaran-dpa-dokumen-pelaksanaan-perubahan-anggaran-dppa/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/dokumen-pelaksanaan-anggaran-dpa-dokumen-pelaksanaan-perubahan-anggaran-dppa/</a></p>	5 tahun
4.3	Laporan	Laporan penggunaan	Kepala Sub	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan	Buku	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	Realisasi Anggaran	APBD Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang telah diaudit pada tahun <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> </ul>	Bagian Keuangan		setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	cetak dan digital	Laporan Keuangan dan/atau dapat diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-realisasi-anggaran-lra/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-realisasi-anggaran-lra/</a>	
4.4	Neraca	Dokumen keuangan mengenai posisi aktiva, pasiva dan Aset Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah pada tahun <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Salinan cetak dan digital	Buku Laporan Keuangan Tahunan dan/atau dapat diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengpr">https://ppid.diskominfo.jatengpr</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							ov.go.id/ne raca/	
4.5	Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi	Dokumen keuangan mengenai posisi dan seluruh transaksi keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang telah diaudit <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Salinan cetak dan digital	Buku Laporan Keuangan dan/atau dapat diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/catatatan-atas-laporan-keuangan-calk">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/catatatan-atas-laporan-keuangan-calk</a>	5 tahun
4.6	Laporan Perubahan Ekuitas	Laporan perubahan ekuitas instansi yang menunjukkan adanya peningkatan atau penurunan modal atau kekayaan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Salinan cetak dan digital	Buku Laporan Keuangan dan/atau dapat diunduh melalui tautan	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> </ul>					<a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-perubahan-ekuitas/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-perubahan-ekuitas/</a>	
4.7	Laporan Operasional	<p>Laporan operasional Dinas yang menunjukkan besarnya biaya penyelenggaraan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah per akhir tahun setelah diaudit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017</li> <li>• 2018</li> <li>• 2019</li> <li>• 2020</li> <li>• 2021</li> <li>• 2022</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Salinan cetak dan digital	<p>Buku Laporan Keuangan dan/atau dapat diunduh melalui tautan</p> <p><a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-operasional/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-operasional/</a></p>	5 tahun
4.8	Daftar Aset & Investasi	Daftar Aset yang dicatat, digunakan, dan dikelola oleh pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah setelah verifikasi dari	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun setelah diverifikasi oleh BPKAD Prov. Jateng	Salinan cetak dan digital	Buku Laporan Keuangan dan/atau dapat	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		BPKAD					diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/catatatan-ringkas-barang-milik-daerah-crbmd/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/catatatan-ringkas-barang-milik-daerah-crbmd/</a>	
<b>5</b>	<b>Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik</b>							
<b>5.1</b>	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah Permohonan Informasi melalui laman situs web, email ppid, dan permohonan langsung ke Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan. Tahun 2017 : 10 Permohonan Tahun 2018 : 4 Permohonan Tahun 2019 : 16 Permohonan Tahun 2020 : 15 Permohonan Tahun 2021 : 15 Permohonan Tahun 2022 s/d Juli : 9 Permohonan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/ Ketua	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia dapat diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							yang-diterima/	
5.2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik	Waktu yang diperlukan untuk menjawab permohonan informasi dan atau keberatan informasi publik yang disampaikan ke PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/ Ketua	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia dapat diunduh melalui tautan  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/</a>	5 tahun
5.3	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Jumlah permohonan informasi publik yang telah dipenuhi dan atau ditolak oleh PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan. 2017 : 10 permohonan diterima, 0 Permohonan ditolak	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/ Ketua	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		2018: 4 permohonan diterima, 0 Permohonan ditolak 2019 :16 permohonan diterima, 0 Permohonan ditolak 2020 :15 permohonan diterima, 0 Permohonan ditolak 2021 :15 permohonan diterima, 0 Permohonan ditolak 2022 sampai dengan Juli : 9 permohonan diterima, 0 Permohonan ditolak					informasi-publik-yang-diterima/	
<b>5.4</b>	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Alasan permohonan informasi publik yang ditolak oleh PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku PPID Pembantu/ Ketua	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/</a>	5 tahun
<b>6</b>	<b>Informasi Pengadaan Barang &amp; Jasa Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah</b>							
<b>6.1</b>	Rencana Umum Pengadaan	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa Badan Publik : Memuat daftar paket pelelangan	Masing-masing Pejabat	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/ Barang	Setiap tahun	Salinan digital	Cetak dan Multimedia	Selama masih berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	Barang & Jasa	yang terdiri dari : 1. Nama lelang; 2. Tanggal pembuatan; 3. Lingkup pekerjaan; 4. Tahap lelang saat ini; 5. Satuan kerja; 6. Kategori; 7. Metode Pengadaan; 8. Metode dokumen; 9. Tahun anggaran; 10. Nilai Pagu Paket dan HPS; 11. Jenis Kontrak; 12. Lokasi Pekerjaan; 13. Syarat Kualifikasi dan; 14. Peserta Lelang.	Pembuat Komitmen				<a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/uploads/2022/06/RUP-Kominfo-2021-1.pdf">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/uploads/2022/06/RUP-Kominfo-2021-1.pdf</a>	
6.2	Pemilihan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahap pemilihan Pengadaan Barang & Jasa Badan Publik, meliputi: 1. Kerangka Acuan Kerja (KAK); 2. Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS; 3. Spesifikasi Teknis; 4. Rancangan Kontrak; 5. Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi; 6. Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan; 7. Daftar Kuantitas dan Harga; 8. Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan; 9. Gambar Rancangan Pekerjaan;	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/ Barang	Setiap tahun	Salinan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/pengadaan-barang-jasa-2021/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/pengadaan-barang-jasa-2021/</a>	Selama masih berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>10. Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan;</p> <p>11. Dokumen Penawaran Administratif;</p> <p>12. Surat Penawaran Penyedia;</p> <p>13. Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;</p> <p>14. Berita Acara Pemberian Penjelasan;</p> <p>15. Berita Acara Pengumuman Negosiasi;</p> <p>16. Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding;</p> <p>17. Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia;</p> <p>18. Laporan Hasil Pemilihan Penyedia;</p> <p>19. Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ);</p> <p>20. Surat Perjanjian Kemitraan;</p> <p>21. Surat Perjanjian Swakelola;</p> <p>22. Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola;</p> <p>23. Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding.</p>						

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
6.3	Tahap Pelaksanaan Pengadaan Barang & Jasa Badan Publik	<p>Tahap pemilihan Pengadaan Barang &amp; Jasa Badan Publik, meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan;</li> <li>2. Ringkasan Kontrak yang sekurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajib pajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak;</li> <li>3. Surat Perintah Mulai Kerja;</li> <li>4. Surat Jaminan Pelaksanaan;</li> <li>5. Surat Jaminan Uang Muka;</li> <li>6. Surat Jaminan Pemeliharaan;</li> <li>7. Surat Tagihan;</li> <li>8. Surat Pesanan E-purchasing;</li> <li>9. Surat Perintah Membayar;</li> <li>10. Surat Perintah Pencairan Dana;</li> <li>11. Laporan Pelaksanaan</li> </ol>	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/ Barang	Setiap tahun	Salinan digital	<p>Cetak dan Multimedia</p> <p><a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-pengadaan-barang-dan-jasa/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-pengadaan-barang-dan-jasa/</a></p>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Pekerjaan; 12. Laporan Penyelesaian Pekerjaan; 13. Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan; 14. Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional Hand Over; 15. Berita Acara Serah Terima atau Final Hand Over.						
<b>7</b>	<b>Informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang</b>							
<b>7.1</b>	Informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh ASN	Tata cara pengaduan ASN dan formulir pengaduan pelanggaran yang dilakukan oleh ASN Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/tata-cata-pengisian-formulir-pengaduan/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/tata-cata-pengisian-formulir-pengaduan/</a>	5 Tahun
<b>7.2</b>	Data Penanganan Aduan	Jumlah aduan tentang penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran	Kepala Sub Bagian Umum dan	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia	5 Tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		yang dilakukan oleh ASN yang bertugas di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Tahun 2017 : Nihil Tahun 2018 : Nihil Tahun 2019 : Nihil Tahun 2020 : Nihil Tahun 2021 : Nihil 2022	Kepegawaian				<a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-penanganan-aduan/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-penanganan-aduan/</a>	
<b>8</b>	<b>Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik</b>							
<b>8.1</b>	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tatacara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa infomasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mekanisme pengajuan Permohonan Informasi Publik</li> <li>b. Mekanisme pengajuan Keberatan Informasi Publik</li> <li>c. Mekanisme penyelesaian sengketa Informasi Publik</li> <li>d. Formulir permohonan informasi publik</li> <li>e. Formulir keberatan informasi publik</li> </ul>	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku PPID Pelaksana/ Ketua	2017	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/mekanisme-permohonan-informasi/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/mekanisme-permohonan-informasi/</a>  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/tata-cara-pengajuan-">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/tata-cara-pengajuan-</a>	Selama masih berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							keberatan-informasi/  <a href="https://ppi.diskominfo.jatengprov.go.id/mekanisme-pengajuan-penyelesaian-sengketa-informasi/">https://ppi.diskominfo.jatengprov.go.id/mekanisme-pengajuan-penyelesaian-sengketa-informasi/</a>	
<b>9</b>	<b>Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan</b>							
<b>9.1</b>	Daftar rancangan peraturan	Berisi informasi tentang proses perancangan peraturan terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia  <a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-rancangan-peraturan/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-rancangan-peraturan/</a>	Selama masih berlaku
<b>9.2</b>	Daftar Peraturan dan Keputusan	Berisi Daftar Peraturan/ Keputusan/Kebijakan yang telah ditetapkan, sebagai dasar	Kepala Sub Bagian Umum dan	Kepala Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan Multimedia	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	yang telah ditetapkan	pelaksanaan program dan kegiatan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepegawaian				<a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-peraturan-keputusan-kebijakan-urusan-komunikas-dan-informatika-persandian-dan-statistik/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-peraturan-keputusan-kebijakan-urusan-komunikas-dan-informatika-persandian-dan-statistik/</a>	
<b>10</b>	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat							
<b>10.1</b>	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Prosedur peringatan dini pada keadaan tanggap darurat di kantor Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah. Meliputi : a. pengamatan gejala bencana; b. analisis hasil pengamatan gejala bencana; c. pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang; d. peringatan bencana; e. pengambilan tindakan oleh masyarakat;	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2018	Salinan digital	<a href="https://ppi.diskominfo.jatengprov.go.id/prosedur-penanganan-keadaan-darurat/">https://ppi.diskominfo.jatengprov.go.id/prosedur-penanganan-keadaan-darurat/</a>	Selama masih berlaku

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		f. lokasi evakuasi; dan g. Pelaksanaan						

## II. Informasi Yang Diumumkan Secara Serta Merta

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Tata cara menyikapi berita hoaks	Informasi tentang tata cara pelaporan konten atau informasi yang terindikasi sebagai berita hoaks. Informasi mengenai panduan untuk mengidentifikasi konten atau informasi sebagai berita hoaks.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017	Salinan digital	Multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-serta-merta/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-serta-merta/</a>	selama berlaku
2	Imbauan Penanganan Virus Corona	Berisi informasi tentang himbauan pelaksanaan protokol kesehatan, penerapan pola hidup bersih dan sehat, daftar rumah sakit rujukan Covid-19, dan kontak posko terpadu penanganan dan pencegahan pandemi Covid-19 Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2020	Salinan Digital	Multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-serta-merta/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-serta-merta/</a>	selama berlaku

### III. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Daftar Informasi Publik							
1.1	Daftar Informasi Publik	Informasi-informasi publik yang tersedia secara berkala, serta-merta, dan setiap saat di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Sekretaris	Kepala Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Multimedia. Silakan unduh pada tautan <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-informasi-publik/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-informasi-publik/</a>	5 tahun
2	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan							
2.1	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan	Dokumen pendukung, masukan, risalah rapat proses pembentukan, tahap perumusan dan rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak	Cetak	5 tahun
2.2	Daftar peraturan dan keputusan dan kebijakan yang telah diterbitkan	Daftar peraturan dan keputusan dan kebijakan yang telah diterbitkan terkait dengan tupoksi Dinas Komunikasi dan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jateng">https://ppid.diskominfo.jateng</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Informatika Provinsi Jawa Tengah					gprov.go.id/daf-tar-peraturan-keputusan-kebijakan-urusan-komunikas-dan-informatika-persandian-dan-statistik/	
2.3	Daftar standar baku pelayanan	Daftar standar baku pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai pedoman bagi Petugas Pelaksana dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris /	2019	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia yang dapat diunduh melalui tautan  <a href="http://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/standar-pelayanan-publik/">http://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/standar-pelayanan-publik/</a>	5 tahun
3	Informasi lengkap yang wajib diumumkan dan disediakan secara berkala							
3.1	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Seluruh informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara	Kepala Sub Bagian Umum dan	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia yang dapat	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		berkala, antara lain adalah profil, program dan kegiatan yang sedang dan telah dilaksanakan, laporan keuangan, laporan akses Informasi Publik, dan lain sebagainya.	Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana				diunduh melalui tautan  <a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-berkala/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-berkala/</a>	
4	Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan							
4.1	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi personil & keuangan	<i>Standart Operating Procedure (SOP)</i> yang menjadi pedoman pengelolaan organisasi, administrasi personil dan keuangan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017 s.d. 2021	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1TI_gPSxpf8SbooqsuLba7WO_6MkiGPNt">https://drive.google.com/drive/folders/1TI_gPSxpf8SbooqsuLba7WO_6MkiGPNt</a>	5 tahun
4.2	Profil Kepegawaian Dinas Komunikasi Dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Profil lengkap pegawai dan data kepegawaian Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah terbaru Jumlah pegawai Dinas Kominfo tahun :	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2020	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil-">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil-</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		2017 : 211 pegawai 2018 : 203 pegawai 2019 : 219 pegawai 2020 : 244 pegawai 2021 : 258 pegawai 2022 : 272 pegawai					kepegawaian/	
4.3	Daftar LHKASN	Daftar LHKASN dari para pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang telah diserahkan kepada instansi yang berwenang	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2019	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia  <a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-lhkasn/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-lhkasn/</a>	5 tahun
4.4	Anggaran secara umum/khusus	Anggaran secara umum/khusus Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah tahun 2017 s.d. 2022	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Buku DPA dan multimedia  <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/anggaran-secara-umum-dan-khusus/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/anggaran-secara-umum-dan-khusus/</a>	5 tahun
4.5	Data Statistik Sektoral	Menyajikan informasi berupa data-data yang berkaitan dengan tupoksi	Kasubag dan masing-masing Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia	Sesuai retensi arsip

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.</p> <p>Data statistik sektoral yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Sistem dan Aplikasi di Pemerintah Provinsi Jawa Tengah</li> <li>• Data Layanan Aduan Masyarakat</li> <li>• Data Rekapitulasi Berita di situs <a href="http://jatengprov.go.id">jatengprov.go.id</a></li> <li>• Rekapitan Isu Hoax</li> <li>• Data Media Massa di Jawa Tengah</li> </ul>					<p><a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/data-statistik-sektoral/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/data-statistik-sektoral/</a></p> <p><a href="http://data.jatengprov.go.id/organization/dinas-komunikasi-dan-informatika-provinsi-jawa-tengah">http://data.jatengprov.go.id/organization/dinas-komunikasi-dan-informatika-provinsi-jawa-tengah</a></p>	
5.	Surat-menyurat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah							
5.1	Surat-menyurat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi	Surat-menyurat dari dan untuk Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	salinan cetak	Cetak di masing-masing bidang	Sesuai retensi arsip

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	Jawa Tengah	Tengah yang bersifat terbuka  Tahun 2019 : 1.032 surat Tahun 2020 : 2.679 surat Tahun 2021 : 2.366 surat 2022						
6.	Surat-surat perjanjian Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah dengan pihak ketiga							
6.1	Daftar Kontrak Pengadaan Barang Jasa	Daftar pengadaan barang jasa yang telah diselenggarakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	Digital	<a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-kontrak-pengadaan-barang-jasa/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-kontrak-pengadaan-barang-jasa/</a>	Sesuai retensi arsip
6.2	Daftar Perjanjian Kerja Sama	Daftar dan surat perjanjian kerja sama yang telah dan sedang dijalankan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	Digital	<a href="http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-perjanjian-kerjasama/">http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-perjanjian-kerjasama/</a>	Sesuai retensi arsip

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
7	Data perbendaharaan atau inventaris							
7.1	Data aset dan inventaris barang	Daftar inventarisasi aset yang berada di bawah pengelolaan Dinas Komunikasi dan Informatika yang telah diverifikasi oleh BPKAD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2017 Tahun 2018 Tahun 2019 Tahun 2020 Tahun 2021 2022	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/aset-dan-investasi-diskominfo-prov-jateng/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/aset-dan-investasi-diskominfo-prov-jateng/</a>	5 tahun
8.	Rencana Strategis dan Rencana Kerja							
8.1	Rencana strategis	Berisi informasi tentang Dokumen Perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika dalam kurun waktu lima tahun.	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2013, 2018	salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-strategis-renstra/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-strategis-renstra/</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p><b>Renstra 2013-2018</b>            Tujuan dan sasaran jangka menengah yang akan dicapai oleh Diskominfo dalam rangka pencapaian Visi dan Misi pembangunan jangka menengah selama Tahun 2017 – 2018, dijabarkan sebagai berikut :</p> <p>1) Meningkatkan kapasitas pelayanan teknologi informasi dan komunikasi publik dalam rangka peningkatan pelayanan publik dengan sasaran : Meningkatnya kapasitas pelayanan teknologi informasi dan komunikasi publik dalam rangka peningkatan pelayanan publik.</p> <p>2) Meningkatkan kualitas data statistik sektoral yang terintegrasi di Jawa Tengah dengan sasaran : meningkatnya kualitas data statistik sektoral yang terintegrasi di Jawa</p>						

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>Tengah.            3) Meningkatkan keamanan informasi dan pemanfaatan persandian daerah dengan sasaran : Meningkatnya keamanan informasi dan pemanfaatan persandian daerah.</p> <p><b>Renstra 2018-2023</b>            Tujuan jangka menengah yang akan dicapai oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah dalam rangka pencapaian Visi dan Misi pembangunan jangka menengah selama Tahun 2018-2023 yaitu Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan Jawa Tengah. Tujuan tersebut menggunakan sasaran yang dijabarkan sebagai berikut:            1) Meningkatnya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.</p>						

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		2) Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi statistik sektoral. 3) Meningkatnya keamanan informasi dalam mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)						
8.2	Rencana Kerja	Berisi informasi dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah dalam jangka waktu satu tahun.  <b>Rencana Kerja Tahun 2022</b> Tujuan kinerja pembangunan yang akan dicapai oleh Diskominfo dalam rangka pencapaian Visi dan Misi pembangunan selama Tahun 2018-2023 adalah Digitalisasi	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	Setiap tahun	salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia yang dapat diunduh melalui tautan <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<p>Tata Kelola Pemerintahan Jawa Tengah dengan 3 (tiga) sasaran utama yaitu sebagai berikut:</p> <p>1). Meningkatnya Keamanan Informasi dalam mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Pemerintahan Jawa Tengah.</p> <p>2) Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi statistik sektoral.</p> <p>3)Meningkatnya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintahan Provinsi Jawa Tengah.</p> <p>Penjabaran tujuan dan sasaran kinerja Diskominfo Prov. Jateng Tahun 2018-2023.</p>						
9.	Agenda Kerja Dinas							
9.1	Agenda kerja Pimpinan	Agenda kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	Sepanjang tahun	salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.di">https://ppid.di</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Tengah					skominfo.jatengprov.go.id/agenda-kerja/	
10.	Informasi tentang Kegiatan Pelayanan Informasi Publik yang dilaksanakan							
10.1	Pelayanan Informasi Publik yang dilaksanakan	Informasi tentang kegiatan pelayanan informasi yang dilaksanakan, meliputi sarana dan prasarana, SDM, dan pelaksanaan kegiatan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-tahunan/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-tahunan/</a>	5 tahun
11.	Jumlah, jenis dan gambaran umum pelanggaran							
11.1	Gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya	Rekapitulasi jumlah pelanggaran disiplin pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berdasarkan hasil rekapitulasi internal Dari tahun 2017-2021. Tahun 2017 : Nihil Tahun 2018 : Nihil Tahun 2019 : Nihil Tahun 2020 : Nihil Tahun 2021 : Pada kurun waktu Januari hingga	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/data-pelanggaran-disiplin-hasil-evaluasi-internal/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/data-pelanggaran-disiplin-hasil-evaluasi-internal/</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Desember 2021, 54 orang ASN Dinas Kominfo memiliki kekurangan jam kerja berdasarkan data presensi online BKD, sehingga memperoleh hukuman pemotongan tunjangan kinerja.						
11.2	Gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya	Rekapitulasi jumlah pelanggaran disiplin pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berdasarkan aduan dari masyarakat Dari tahun 2017-2021. Tahun 2017 : Nihil Tahun 2018 : Nihil Tahun 2019 : Nihil Tahun 2020 : Nihil Tahun 2021 : Nihil 2022	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Salinan cetak dan digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-penanganan-aduan/">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-penanganan-aduan/</a>	5 tahun
12	Daftar dan Hasil Penelitian							
12.1	Daftar dan Hasil Penelitian	Daftar dan hasil penelitian yang dilakukan di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, baik yang	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017-2020	Digital	Cetak dan multimedia <a href="https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daf">https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daf</a>	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		dilakukan oleh pihak eksternal maupun internal					tar-hasil-penelitian/	
13	Informasi dan kebijakan yang disampaikan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika							
13.1	Informasi dan kebijakan yang disampaikan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Sambutan dan materi paparan yang disampaikan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika dalam pertemuan terbuka	Sekretaris Dinas, dan para Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	Salinan digital	Multimedia, <a href="https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/materi/">https://diskominfo.jatengprov.go.id/2019/materi/</a>	5 tahun

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
PROVINSI JAWA TENGAH  
SELAKU  
ATASAN PPID PELAKSAMA



RIENA RETNANINGRUM, SH